



COMUNE DI MALESCO
Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

SERVIZIO: TECNICO MANUTENTIVO

N. 85 Reg. Anno 2015

Oggetto: Noleggio fotocopiatrice multifunzione – Adeguamento contratto periodo giugno 2015/ maggio 2017 – CIG ZC00F649CF

DETERMINAZIONE

Assunta il giorno ventisei del mese di giugno dell'anno duemilaquindici

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con provvedimento del Sindaco in data 26.05.2014, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24.12.2014 con cui è stato differito al 31.03.2015 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015, ulteriormente differito al 31.05.2015 con decreto ministeriale del 16.03.2015 ed al 30.07.2015 con ulteriore decreto ministeriale del 13.05.2015

Visto l'art. 163 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 in merito all'esercizio provvisorio;

Accertata la disponibilità effettiva relativamente all'impegno di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.

Richiamata la determinazione n. 95 del 29.05.2014 con cui tramite MePA si è provveduto ad affidare alla Ditta Garboli per l'Ufficio con sede in Gravellona Toce il noleggio di una fotocopiatrice mod.RICOH laser a colori alle seguenti condizioni contrattuali:

- noleggio fotocopiatrice mod.RICOH laser a colori con scheda e scanner di rete e mobiletto
- manutenzione ordinaria e straordinaria
- garanzia 36 mesi
- toner nero e colori
- 1000 copie bianco/nero a mese
- 200 copie a colori a mese
- trasporto, installazione
- smaltimento toner e materiali esausti
- durata del contratto 36 mesi dal 30.05.2014 al 01.06.2017
al canone mensile di € 43,00 oltre ad IVA
- costo copia bianco nero eccedente € 0,01
- costo copia a colori eccedente € 0,08

Visto il resoconto del primo anno di utilizzo del fotocopiatore a noleggio per il periodo dal 30.05.2014 al 25.05.2015, presentato dalla Ditta Garboli per l'Ufficio, dal quale si evince che sono state effettuate n. 47.763 copie in bianco/nero oltre le 12.000 annue di contratto;

Ritenuto pertanto di richiedere alla Ditta Garboli per l'Ufficio l'adeguamento del contratto in essere con validità di 36 mesi, sino a maggio 2017, tenendo conto delle effettive necessità degli Uffici Comunali;

Vista la nuova proposta presentata dalla Ditta Garboli per l'Ufficio che prevede i seguenti nuovi costi:

- 5000 copie bianco/nero a mese
- 200 copie a colori a mese

al canone mensile di € 80,00 oltre ad IVA

con decorrenza dal 01.06.2015, mantenendo invariate tutte le altre condizioni contrattuali già sottoscritte.

Evidenziato che la nuova offerta assicura maggiore economicità nella gestione delle attività degli uffici e ritenuto opportuno di procedere all'adeguamento del contratto di noleggio della fotocopiatrice multifunzione in essere per quanto concerne il numero ed il costo delle copie in bianco/nero comprese nel mese, mantenendo le medesime condizioni contrattuali;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs. 267/00 e smi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento dei controlli interni;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità

DETERMINA

1. Di approvare l'adeguamento del contratto di noleggio fotocopiatrice mod. RICOH laser a colori con scheda e scanner di rete e mobiletto affidato con determinazione n. 95 del 29.05.2014 alla Ditta Garboli per l'Ufficio con sede in Gravellona Toce corso Milano 46 P.I. 01931130031 che prevede i seguenti nuovi costi:

- 5000 copie bianco/nero a mese
- 200 copie a colori a mese

al canone mensile di € 80,00= oltre ad IVA con decorrenza dal 01.06.2015, mantenendo invariate tutte le altre condizioni contrattuali già sottoscritte.

2. Di dare atto che il CIG dell'ordinazione è ZC00F649CF;
3. Di rideterminare di conseguenza la spesa complessiva del servizio per il periodo dal 01.06.2015 al 31.05.2017 come segue:
 - € 683,20 (giugno-dicembre) bilancio esercizio 2015 all'int.1010203 cap.9
 - € 1.171,20 bilancio pluriennale 2014/2015 all'int.1010203 cap.9 del bilancio 2016
 - € 488,00 (gennaio-maggio) bilancio 2017 all'int. 1010203 cap.9 del bilancio 2017
4. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 comma 1 della Legge n. 213/2012;
5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.Antonella Salina

Parere di regolarità contabile

Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 comma 4° e dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e sim.
Data: 26.06.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sartori Paola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che questa determinazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il giorno 07.07.2015 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.
- è stata pubblicata sul web – Sez.ne Amm.ne Trasparente – ai sensi
 - (=) Art. 26 D. Lgs.vo n. 33/2013
 - (X) Art. 37 D. Lgs.vo n. 33/2013

Lì 07.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALINA Dr. Antonella

.....
Copia conforme all'originale
Malesco, lì 07.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALINA Dr. Antonella