



COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

SERVIZIO: TECNICO MANUTENTIVO

N. 175 Reg. Anno 2012

Oggetto: Incarico direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di costruzione Sciovia Cui Dariolo – Riapprovazione disciplinare -

DETERMINAZIONE

Assunta il giorno quattro del mese di settembre dell'anno duemiladodici

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con provvedimento del Sindaco in data 09.06.2009, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 04.04.2012 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2012;

Accertata la disponibilità effettiva relativamente all'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.

Richiamata la propria precedente determinazione n. 172 del 21.08.2012 con cui è stato conferito incarico alla Società di Ingegneria Montana spa con sede in Milano per la direzione lavori, contabilità, assistenza e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e costruzione sciovia in Loc. Cui Dariolo al compenso lordo di € 28.500= oltre a contributo 4% ed IVA 21% ed approvato il relativo disciplinare di incarico;

Atteso che sono state concordate con la società alcune precisazioni e modifiche al disciplinare di incarico riferite in particolare:

- all' art.2 - Oggetto e definizione dell'incarico -, viene richiesto fra le prestazioni, in luogo della validazione, "Il supporto al R.U.P. per la validazione del progetto definitivo presentato dalla Impresa aggiudicatrice dell'appalto integrato Leitner spa"

- all'art.4 - Modalità di espletamento dell'incarico di direzione dei lavori -, viene aggiunto "L'Ufficio di Direzione Lavori sarà composto dall' Ing. Alberto Fioroni e dall'Ing. Nicola Dameno, in qualità di Direttore operativo collaboratore della società Montana spa e non di direttore tecnico come erroneamente indicato nella determinazione di affidamento dell'incarico"

- l'art.10 – Pagamenti -, viene modificato come segue "Il pagamento dei compensi e rimborsi spese, oltre all'I.V.A. avverrà su presentazione di fattura con le seguente scadenza e modalità:

- 1 acconto del 30% alla firma del disciplinare
- saldo delle competenze entro 90 (novanta) giorni dal collaudo tecnico dell'impianto"

Ritenuto di riapprovare il disciplinare di incarico integrato e modificato come sopra indicato;

DETERMINA

1. Di riapprovare per i motivi indicati in premessa il disciplinare di incarico conferito alla Società di Ingegneria Montana spa con sede in Milano per la direzione lavori, misurazione, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'appalto integrato di progettazione esecutiva e costruzione sciovia in Loc. Cui Dariolo nel testo che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.Antonella Salina

Allegato alla Determinazione n. 175 del 04.09.2012

**Oggetto: Disciplinare di incarico di direzione lavori, misurazione, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, relativamente all'appalto integrato progettazione esecutiva e costruzione scivola monoposto in Loc. Cui Dariolo
C.U.P.: F19B10000330002**

Art. 1 - PARTI INTERESSATE

- a) – Ing. Alberto Fioroni in qualità procuratore speciale della società Montana s.p.a. con sede in Milano Via Cadolini 32, Part. I.V.A. 10414270156, parte che per brevità in seguito verrà chiamata Professionista;
b) – Comune di Malesco, qui rappresentato nella persona del Dr. Antonella Salina in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, Via Conte Mellerio n.54 Part. I.V.A. 00425540036;

Art. 2 - OGGETTO E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

Il Committente affida, in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 172 del 21.08.2012, al Professionista, che accetta, l'incarico per l'appalto di servizi attinenti la direzione lavori, misurazione, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, relativamente all'appalto integrato progettazione esecutiva e costruzione scivola monoposto in Loc. Cui Dariolo C.U.P.: F19B10000330002.

Il professionista garantisce di rispettare l'impegno di spesa previsto; eventuali incrementi di spesa, adeguatamente motivati e giustificati, dovranno essere preliminarmente accettati dall'Amministrazione Committente.

Il Committente dovrà fornire al professionista tutto il materiale cartografico relativo al progetto in parola.

Le prestazioni del Professionista saranno le seguenti:

- Supporto al R.U.P. per la validazione progetto definitivo presentato dalla Impresa aggiudicatrice dell'appalto integrato Leitner spa di Vipiteno, intendendosi quale assistenza al R.U.P.
- Direzione Lavori (inclusi: misure preliminari per l'individuazione in loco dell'opera, misura, contabilità e liquidazione dei lavori);
- Coordinamento per la sicurezza, ai sensi del D.lgs 81/2008, in fase di esecuzione dei lavori.
- Assistenza ai collaudi necessari (statico, amministrativo, tecnico, etc).

In conformità a quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di direzione, contabilità e collaudazione dei lavori dello Stato che sono nelle attribuzioni del Ministero dei Lavori Pubblici, l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto ha luogo mediante i sotto elencati documenti, la cui compilazione e tenuta, spetta alla Direzione dei Lavori:

- Giornale dei lavori;
- Libretto di misura dei lavori e delle provviste;
- Liste settimanali degli operai e delle provviste;
- Registro di contabilità;
- Sommario del registro di contabilità;
- Stato d'Avanzamento dei lavori;
- Certificato di Pagamento delle rate di acconto;
- Conto Finale e relativa relazione;
- Certificato di regolare esecuzione
- Supporto alle operazioni di collaudo.
-

Art. 3 - MODALITA` DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico deve essere svolto in conformità al progetto definitivo che sarà messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale e del progetto esecutivo sarà predisposto dalla Impresa aggiudicataria dell'appalto Leitner spa di Vipiteno.

Art. 4 – MODALITA` DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DEI LAVORI.

Per la direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori ed assistenza al collaudo, il Professionista dovrà attenersi alle disposizioni di cui al Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici e successive modificazioni, approvato con D.P.R. n. 207/2010, ed assumere la responsabilità a tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del Direttore dei lavori.

Il Professionista è tenuto a presentare al Responsabile Unico del Procedimento periodiche relazioni, con cadenza degli stati di avanzamento, sullo sviluppo dei lavori in rapporto alle spese ed agli impegni autorizzati, nonché relativamente al rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. N. 81/2008.

Il Professionista assume la rappresentanza dell'Amministrazione limitatamente alla materia tecnica e le sue dichiarazioni vincolano l'Amministrazione solo in quanto contenute in detto ambito tecnico.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico per il tramite del Responsabile unico del Procedimento.

L'eventuale necessità di varianti in corso d'opera dovranno essere segnalate al Responsabile Unico del Procedimento con una dettagliata relazione che ne spieghi i motivi e che dimostri il rispetto di quanto stabilito dall'art. 132 del D.lgs 163/06 e smi.

Per ciascuna opera da realizzare il Direttore dei Lavori, prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre, d'intesa con l'Impresa appaltatrice, apposito elaborato indicativo esplicitante l'andamento temporale dei lavori da eseguire nel rispetto dei tempi ed entro il termine previsto nel

Capitolato d'Appalto.

L'Ufficio di Direzione Lavori sarà composto dall' Ing. Alberto Fioroni e dall'Ing. Nicola Dameno, in qualità di Direttore operativo collaboratore della società Montana spa e non di direttore tecnico come erroneamente indicato nella determinazione di affidamento dell'incarico.

Art. 5 - MODALITA` DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA

L'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori comporta per il Professionista l'assunzione degli obblighi di cui all'articolo 92 del D.Lgs. 81/2008.

A far data dalla consegna dei lavori il professionista è tenuto ad effettuare, con la necessaria frequenza, i sopralluoghi necessari alla verifica della corretta applicazione delle disposizioni contenute nel piano.

Il professionista è tenuto a verificare le proposte alternative del piano di sicurezza eventualmente presentate dall'Impresa appaltatrice relazionando in merito e dando esplicita indicazione all'Amministrazione sull'opportunità o meno di far proprie tali modifiche.

Il professionista è inoltre tenuto a verificare i contenuti del piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle scelte autonome dell'Impresa e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, presentato dall'appaltatore ai sensi dell'art. 131 D.lgs. n. 163/06 e successive modifiche e integrazioni, relazionando sulla compatibilità o meno degli stessi con quanto previsto dal piano per la sicurezza.

Qualora si renda necessario, per qualsiasi motivo, modificare il piano originario, il professionista è tenuto a farlo senza che ciò comporti, da parte dell'Amministrazione, la corresponsione di ulteriori oneri. Saranno compensate a parte solamente quelle modifiche che dovessero rendersi necessarie a seguito di variazioni sostanziali al progetto tali da richiedere la completa revisione del piano per la sicurezza. In tal caso, prima di procedere, dovrà essere quantificato e concordato il relativo compenso, calcolato in proporzione al preventivo di parcella, senza che ciò comporti la necessità di apportare variazioni al presente disciplinare.

Art. 6 - TEMPI - RITARDI E PENALI

Qualora il Professionista, nella figura del direttore dei lavori, nell'espletamento dell'incarico non ottemperasse alle disposizioni di legge e alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, sia per i tempi che per le modalità di realizzazione dell'opera, il Responsabile Unico del Procedimento procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistenti inadempienze del Professionista, oppure qualora nella direzione dei lavori emergessero delle gravi carenze professionali tali da recar danno apprezzabile all'Amministrazione,

il Responsabile Unico del Procedimento con motivato giudizio e previa notifica al Professionista, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al professionista saranno dovute le competenze professionali relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca, fatta salva la richiesta dei danni eventualmente da recuperare a carico del Professionista

Resta inteso che in caso di revoca dell'incarico per i motivi suesposti, o per rinuncia all'incarico da parte del professionista per qualsiasi motivazione, non verrà riconosciuto allo stesso alcun incremento per prestazione parziale.

Art. 7 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il professionista contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui sopra avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 8 - SUBAPPALTO

Il professionista incaricato non può avvalersi del subappalto.

L'Ufficio di direzione lavori è composto da un Direttore Operativo Ing. Nicola Dameno collaboratore della Società.

Resta comunque impregiudicata la responsabilità del professionista incaricato. L'Ufficio di direzione lavori

Art. 9 - COMPENSI

Il corrispettivo per l'incarico di cui al presente disciplinare, compreso lo svolgimento di tutte le attività previste, eseguite secondo le indicazioni del D.lgs.n. 163/06 e del D.P.R. n. 207/2010, è fissato in € 28.500 (euro ventottomilacinquecento/00) oltre a contributo previdenziale 4% e IVA al 21%.

Tale corrispettivo è comprensivo di tutte le spese.

Art. 10 - PAGAMENTI

Il pagamento dei compensi e rimborsi spese, oltre all'I.V.A. avverrà su presentazione di fattura con le seguente scadenza e modalità:

- 1 acconto del 30% alla firma del disciplinare
- saldo delle competenze entro 90 (novanta) giorni dal collaudo tecnico dell'impianto

Art. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E VARIE

Per qualsiasi controversia, le parti convengono fin d'ora di adire all'autorità giudiziaria ordinaria; foro competente è il tribunale di Verbania.

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali.

Il Committente dichiara altresì di non avere alcun rapporto in corso con altri professionisti per lo stesso incarico.

Il presente disciplinare è redatto in duplice copia originale e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Concordemente redatto, letto e sottoscritto.

Malesco, li

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il giorno 15.09.2012 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì 15.09.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALINA Dr. Antonella

.....
Copia conforme all'originale
Malesco, lì 15.09.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALINA Dr. Antonella