



COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

SERVIZIO: TECNICO MANUTENTIVO

N. 16 Reg. Anno 2012

**Oggetto: Affidamento manutenzione macchine per uffici comunali e fotocopiatrice in uso presso la Scuola Elementare di Malesco ed assunzione impegno di spesa
CIG ZEB0364BB7**

DETERMINAZIONE

Assunta il giorno ventisette del mese di gennaio dell'anno duemiladodici

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con provvedimento del Sindaco in data 09.06.2009, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto che, con Decreto del Ministero dell'Interno in data 21.12.2011, è stato differito al 31.03.2012 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2012;

Visto l'art. 163 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 in merito all'esercizio provvisorio;

Accertata la disponibilità effettiva relativamente all'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.

Premesso che questo Ente deve provvedere all'affidamento dell'incarico di manutenzione dei fotocopiatori e macchine da scrivere in uso presso gli Uffici Comunali e del fotocopiatore in uso presso la Scuola Elementare di Malesco;

Ritenuto, per ragioni tecnico – operative, di affidare la manutenzione alle Ditte fornitrici delle attrezzature stesse ed in particolare alla Ditta Mattanza s.n.c. e Linea Studio di Barbuto Fabrizio & C. aventi sede in Domodossola;

Visto che la spesa presunta occorrente per le manutenzioni annuali, tenuto conto degli interventi richiesti ed effettuati nel corso degli anni scorsi, ammonta ad € 500,00= per le macchine degli Uffici Comunali e ad € 350,00= per il fotocopiatore delle Scuole Elementari;

Visto l'art. 163 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e considerato che trattasi di ripetizioni di spesa annualmente necessarie da sostenersi per il regolare funzionamento dell'Ente;

Visto l'art. 19 del vigente Regolamento Comunale delle spese in economia per servizi, forniture e lavori, approvato con deliberazione del C.C. n. 5 del 12.04.2007, secondo cui, per servizi di importo inferiore ad € 10.000=, è possibile l'affidamento diretto;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

- 1) Di affidare l'incarico di manutenzione dei fotocopiatori e macchine da scrivere in uso presso gli Uffici Comunali e del fotocopiatore in uso presso la Scuola Elementare di Malesco alle Ditte fornitrici ed in particolare a: Ditta Mattanza s.n.c. e Linea Studio di Barbuto Fabrizio & C. aventi sede in Domodossola;
- 2) Di impegnare la spesa presunta di € 500,00= per il servizio di manutenzione fotocopiatori e macchine da scrivere in uso presso gli Uffici Comunali da imputarsi all'intervento 1010203 Cap. 9 e di € 350,00= per la manutenzione del fotocopiatore in uso presso la Scuola Elementare di Malesco da imputarsi all'intervento 1040203 Cap. 1 del bilancio dell'esercizio 2011 in corso di formazione;
- 3) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to SALINA Dr. Antonella

Visto: di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione reso ai sensi dell'art. 153 comma 5° del D.Lgs 18.08.2000 n° 267.
Malesco, lì 27.01.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Sartori Paola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il giorno 27.01.2012 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì 27.01.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALINA Dr. Antonella

.....
Copia conforme all'originale
Malesco, lì 27.01.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALINA Dr. Antonella