



## **COMUNE DI MALESCO**

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

**SERVIZIO: TURISTICO CULTURALE**

**N. 120 Reg. Anno 2012**

**Oggetto: Programma attività Ecomuseo Ed Leuzerie e Di Scherpelit stagione estiva 2012 –  
Affidamenti acquisti CIG ZD406BD464 e prestazioni CIGZF606BD5B6 – Impegni  
di spesa**

### **DETERMINAZIONE**

Assunta il giorno dodici del mese di giugno dell'anno duemiladodici

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Nominato con provvedimento del Sindaco in data 09.06.2009, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 04.04.2012 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2012;

Accertata la disponibilità effettiva relativamente all'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 31.05.2012 è stato approvato il seguente programma delle attività e gestione dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" da realizzare nel corso dell'anno 2012:

- Visite guidate ed attività didattiche presso le strutture ecomuseali
- Escursioni guidate Programma Accompagnatur Easy trek
- Malesco in fiaba: Letture animate ed attività per bambini 9-16-23-30 luglio/13-20 agosto
- Iniziativa "andar per erbe..." 20 luglio e 21 agosto
- "Montagne in copertina" 3 e 22 agosto presentazioni libri *Ossola e Verbano e e-book Val Grande*
- 15 agosto "Concerto Multisensoriale"
- 16 agosto "proiezione del film "Giuliana ed il capitano"
- mesi luglio/agosto il mercoledì "passeggiate per il centro di Malesco
- gestione/apertura Museo della Pietra Ollare del Parco Nazionale Vale Grande e Mulino
- realizzazione cartina e guida turistica/culturale dell'Ecomuseo

Che le suddette attività e gestione dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" vengono finanziate utilizzando le risorse ancora disponibili assegnate nelle annualità 2010-2011 dal settore regionale Direzione Cultura Turismo e Sport al Comune di Malesco quale soggetto gestore dell'Ecomuseo;

Che con tale deliberazione è stato demandato al Responsabile del Servizio turistico l'adozione degli atti occorrenti per l'attuazione del programma approvato dalla Giunta Comunale, perfezionando con i singoli professionisti, personalità e Ditte specializzate nell'organizzazione delle manifestazioni, l'affidamento delle prestazioni ed assumendo atti di impegno di spesa relativi a compensi ed oneri organizzativi;

Ritenuto di dare attuazione al predetto programma di attività e gestione;

Rilevato che d'intesa con il coordinatore dell'Ecomuseo per l'organizzazione dei suddetti eventi occorre avvalersi delle seguenti prestazioni e forniture:

- Visite guidate ed attività didattiche presso le strutture ecomuseali: Arianna Bertoni guida ambientale di Druogno ad € 50= a visita lorde
- Escursioni guidate Programma Accompagnatur Easy trek: Arianna Bertoni € 500= lorde
- Stampa manifesti e locandine promozionali: Ditta Aerografic di Malesco € 200=
- Iniziativa "Andar per erbe" visite guidate: Pulido Montero Maria Julia € 200= lorde
- Acquisto gazebo: Ditta Cipir di Piedimulera € 250=
- Acquisto generi alimentari vari per degustazioni e laboratori didattici: Alimentari Ossola di Pecollo Enrico di Malesco € 300=
- Diritti SIAE per manifestazioni varie € 400=
- Accompagnamento musicale per serate "Montagne in copertina" Coro Gospel "White Spirit" di Crodo contributo nelle spese € 250=
- Concerto multisensoriale della liutista Gabriella Perugini contributo nelle spese organizzative € 500=
- Acquisto materiale vario di cancelleria: Ditta Bolamperti snc di Domodossola € 100

Rilevato che al fine di garantire il servizio accoglienza e l'apertura delle strutture ecomuseali:

- Museo del Parco Nazionale Val Grande nei giorni 16/17 giugno, 23/24 giugno e giornalmente dal 30/6 al 2/9 con esclusione del giovedì giorno di chiusura.
- Museo Antico Mulino Ielmoli: dal 14/7 al 2/9 limitatamente al sabato e la domenica

occorre avvalersi di prestazioni occasionali per svolgimento di servizi culturali;

Ritenuto di affidare la prestazione occasionale di apertura del Museo del Parco Nazionale Val Grande a Ramoni Rossana, studente, residente in Re e l'apertura del Museo Antico Mulino Ielmoli a Reichgauer Loris Alberto, al compenso di € 8,00=al lordo delle ritenute IRPEF;

Visto il vigente Regolamento Comunale delle spese in economia (lavori, forniture e servizi) approvato ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2007 con deliberazione del C.C. n. 17 del 02.05.2012;

Verificata la congruità dei prezzi applicati;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e smi

#### DETERMINA

1. Di dare attuazione ai disposti della deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 31.05.2012 con cui è stato approvato il programma delle attività e gestione dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" da realizzare nel corso dell'anno 2012 indicato in premessa;

2. Di avvalersi per l'organizzazione delle attività dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" delle seguenti prestazioni e forniture:

- Visite guidate ed attività didattiche presso le strutture ecomuseali: Arianna Bertoni guida ambientale di Druogno ad € 50= a visita lorde
- Escursioni guidate Programma Accompagnatur Easy trek: Arianna Bertoni € 500= lorde
- Stampa manifesti e locandine promozionali: Ditta Aerografic di Malesco € 200=
- Iniziativa "Andar per erbe" visite guidate: Pulido Montero Maria Julia € 200= lorde
- Acquisto gazebo: Ditta Cipir di Piedimulera € 250=
- Acquisto generi alimentari vari per degustazioni e laboratori didattici: Alimentari Ossola di Pecollo Enrico di Malesco € 300=
- Diritti SIAE per manifestazioni varie € 400=
- Accompagnamento musicale per serate "Montagne in copertina" Coro Gospel "White Spirit" di Crodo contributo nelle spese € 250=
- Concerto multisensoriale della liutista Gabriella Perugini contributo nelle spese organizzative € 500=
- Acquisto materiale vario di cancelleria: Ditta Bolamperti snc di Domodossola € 100

3. Di affidare la prestazione occasionale di apertura del Museo del Parco Nazionale Val Grande Museo nei giorni 16/17 giugno, 23/24 giugno e giornalmente dal 30/6 al 2/9 con esclusione del giovedì giorno di chiusura a Ramoni Rossana, studente, residente in Re e l'apertura del Museo Antico Mulino Ielmoli dal 14/7 al 2/9 limitatamente al sabato e la domenica a Reichgauer Loris Alberto, al compenso di € 8,00= al lordo delle ritenute IRPEF per un totale di € 2.784=

4. Di finanziare i costi nascenti dal presente atto di complessivi € 5.584= utilizzando le risorse ancora disponibili assegnate nelle annualità 2010-2011 con i fondi regionali Ecomuseo e con parte delle risorse stanziare nell'esercizio 2012 e con imputazione ai seguenti intervento del bilancio corrente:

- ❖ € 4.734,00 intervento 1050103 cap.4 (per € 2.224,0 gestione residuo impegni 173/10 – 320/10 – 305/11 – per € 2.509,94 gestione competenza)

❖ € 850,00 intervento 1050102 cap.1 (per € 547,84 gestione residuo impegni 180/10 – 290/10 – 194/11 – 286/11 – 304/11 e per € 302,16 gestione competenza)

5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio Turistico  
F.to Salina Dr. Antonella

Visto: di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione reso ai sensi dell'art.151 comma 4° del D.Lgs. n.267/2000.

Data: 12.06.2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Sartori Paola

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il giorno 12.10.2012 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì 12.10.2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to SALINA Dr. Antonella

.....  
Copia conforme all'originale  
Malesco, lì 12.10.2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
SALINA Dr. Antonella