



COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

Deliberazione n. **77** del **23.12.2013**

Soggetta a comunicazione ai capigruppo consiliari

con elenco Prot. n. 455 del 13.02.2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Ecomuseo “Ed Leuzerie e Di Scherpelit” – Affidamento incarico di coordinatore anno 2014

L'anno duemilatredici addì ventitre del mese di dicembre alle ore 18.30 nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

		Presenti	Assenti
Sindaco	BARBAZZA Enrico	X	
Assessore	BOTTINELLI Domenico - Vice Sindaco	X	
Assessore	BESANA Claudio	X	
Assessore	MUNTONI Daniele	X	
Assessore	TEMISTOCLE Paolo		X
TOTALE		4	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **SALINA Dr. Antonella** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BARBAZZA Enrico** – **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Regionale n.120-12622 del 27.03.2007 è stato istituito l'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" (Ecomuseo della pietra ollare e degli scalpellini);
- con deliberazione n. 24-8183 del 11.02.2008 la Giunta Regionale ha affidato la gestione dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" al Comune di Malesco;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale di Malesco n.1 del 29.04.2008 è stata approvata la convenzione tra il Comune di Malesco e la Regione Piemonte per la gestione dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" (Ecomuseo della pietra ollare e degli scalpellini);
- che detta convenzione è stata sottoscritta in data 30.09.2008 avente durata di anni sette e quindi con scadenza il 30.09.2015;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 22.04.2011 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento e gestione dell'Ecomuseo suddetto;
- che l'art. 7 del predetto Regolamento prevede la figura del soggetto coordinato/referente nominato annualmente dall'Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale con incarico avente durata annuale rinnovabile con apposito atto deliberativo;

Preso atto:

- che le prestazioni richieste al coordinatore dell'Ecomuseo attengono a funzioni non ordinarie, rientranti nei compiti istituzionali e nelle finalità proprie della Amministrazione Comunale
- che le funzioni attribuite al coordinatore hanno natura altamente qualificata
- che all'interno dell'organico dell'Ente non risultano presenti figure professionali utilizzabili nelle funzioni di coordinatore dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" (Ecomuseo della pietra ollare e degli scalpellini) non sussistendo nell'organico comunale risorse umane in possesso dei requisiti professionali richiesti;

Ritenuto di dover provvedere al conferimento di incarico professionale di coordinatore dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" (Ecomuseo della pietra ollare e degli scalpellini) a soggetto esterno in possesso dei requisiti richiesti;

Ritenuto di affidare per l'anno 2014 alla Dott.ssa Laura Minacci, in possesso dei prescritti requisiti professionali, lo svolgimento dell'attività di coordinamento e gestione operativa dell'Ecomuseo alle condizioni previste in apposito disciplinare di incarico ed al compenso di € 13.000= (per dodici mesi) oltre a contributo integrativo ed IVA per un totale di € 16.495=;

Atteso che l'incarico si configura quale lavoro autonomo riconducibile alle prestazioni di natura professionale ex art.2229 e seguenti del codice civile;

Dato atto che la spesa suddetta viene finanziata in parte con i fondi regionali a specifica destinazione assegnati dal Settore Regionale Ecomusei ai sensi della L.R. n. 31/1995 e con fondi comunali di bilancio;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e smi;

Dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Segretario Comunale Responsabile del Servizio Turistico-Culturale e dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi;

All'unanimità dei voti espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di affidare per l'anno 2014 alla Dott.ssa Laura Minacci lo svolgimento dell'attività di coordinamento e gestione operativa dell'Ecomuseo "Ed Leuzerie e di Scherpelit" alle condizioni previste in apposito disciplinare di incarico ed al compenso di € 13.000= (per dodici mesi) oltre a contributo integrativo ed IVA per un totale di € 16495=;
2. Di approvare il relativo disciplinare di incarico allegato quale parte integrante del presente atto che regola i rapporti contrattuali fra le parti;
3. Di dare atto che l'incarico si configura quale lavoro autonomo riconducibile sia alle prestazioni ex art.2222 del codice civile che all'art.2230 del codice civile;
4. Di dare atto che la spesa di cui sopra è prevista nel bilancio pluriennale 2013/2015 e verrà prevista nel bilancio annuale 2014, all' intervento 1050103 cap.6 e viene finanziata con i fondi regionali a specifica destinazione assegnati dal Settore Regionale Ecomusei (utilizzando € 2.857,95 economie anno 2010 – imp. 351/2010) ai sensi della L.R. n. 31/1995 e con fondi comunali di bilancio;
5. Di dichiarare la presente deliberazione con votazione separata resa all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.n. 267/2000 e smi.

Parere di regolarità tecnica

Visto: con parere favorevole
Data: 23.12.2013

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.Antonella Salina

Parere di regolarità contabile

Visto: con parere favorevole
Data: 23.12.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sartori Paola

COMUNE DI MALESCO
Provincia del Verbano Cusio Ossola
DISCIPLINARE DI INCARICO DI COORDINATORE
ECOMUSEO “ED LEUZERIE E DI SCHERPELIT”

Premesso che:

- La Legge Regionale 14.03.1995 n.31 e s.m.i., prevede che la Regione Piemonte promuova l'istituzione di Ecomusei sul proprio territorio allo scopo di ricostruire, testimoniare e valorizzare la memoria storica, la vita e la cultura materiale, le relazioni fra l'ambiente naturale ed antropizzato, le tradizioni, le attività ed il modo in cui l'insediamento tradizionale ha caratterizzato la formazione e l'evoluzione del paesaggio;
- il Comitato scientifico della Regione Piemonte ha valutato positivamente la proposta di istituzione dell'Ecomuseo “Ed Leuzerie e di Scherpelit” (Ecomuseo della pietra ollare e degli scalpellini) presentata dal Comune di Malesco e dal Parco Nazionale della Val Grande;
- con deliberazione del Consiglio Regionale n.120-12622 del 27.03.2007 è stato istituito l'Ecomuseo “Ed Leuzerie e di Scherpelit” (Ecomuseo della pietra ollare e degli scalpellini);
- con deliberazione n. 24-8183 del 11.02.2008 la Giunta Regionale ha affidato la gestione dell'Ecomuseo “Ed Leuzerie e di Scherpelit” al Comune di Malesco;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale di Malesco n.1 del 29.04.2008 è stata approvata la convenzione tra il Comune di Malesco e la Regione Piemonte per la gestione dell'Ecomuseo “Ed Leuzerie e di Scherpelit” (Ecomuseo della pietra ollare e degli scalpellini);
- che detta convenzione è stata sottoscritta in data 30.09.2008 avente durata di anni sette e quindi con scadenza il 30.09.2015;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 22.04.2011 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento e gestione dell'Ecomuseo suddetto;
- che l'Ecomuseo fa capo all'apparato burocratico del Comune di Malesco ed in particolare al Settore Turistico – Culturale competente ad adottare gli atti e provvedimenti gestionali ma che per garantire lo svolgimento e coordinamento delle attività dell'ecomuseo è necessario avvalersi di un soggetto coordinatore/referente;
- che l'art. 7 del Regolamento Comunale per il funzionamento e gestione dell'Ecomuseo “Ed Leuzerie e di Scherpelit” prevede che il soggetto coordinatore/referente dell'Ecomuseo sia nominato annualmente dalla Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale e che il relativo incarico abbia durata annuale e sia conferito a persona in possesso di adeguato titolo di studio e curriculum che evidenzia la coerenza con l'incarico affidato;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. del 15.01.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato conferito incarico professionale di coordinatore delle attività e gestione operativa dell'Ecomuseo “Ed Leuzerie e di Scherpelit” alla Dott.ssa Laura Minacci;

TUTTO CIO' PREMESSO TRA

Il **COMUNE DI MALESCO** di seguito denominato committente (c.f. 00425540036) in persona della Dr. Antonella Salina Segretario Comunale che agisce nel presente atto nella sua qualità di Dirigente del Personale e Responsabile del Servizio Turistico_Culturale e, quindi, in rappresentanza ed interesse del Comune stesso ai sensi dell'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

E

la Dott.ssa **LAURA MINACCI**, nata a Domodossola il 20/05/1981, CF MNCLRA81E60D332F, di seguito denominata "prestatore"

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

1. Il Comune di Malesco, come sopra rappresentato, conferisce alla Dott.ssa Laura Minacci, che accetta, l'incarico di coordinatore delle seguenti attività e gestione operativa dell'Ecomuseo ""Ed Leuzerie e di Scherpelit"":

- Predisposizione della proposta di programma annuale delle attività ecomuseali da presentare alla cabina di regia e da inviare alla Regione Piemonte per l'assegnazione del finanziamento regionale;
- Organizzazione, coordinamento ed attuazione delle attività dell'ecomuseo finanziate dalla Regione Piemonte ed approvate dalla Giunta Comunale assicurandosi della buona riuscita;
- Organizzazione di campagne di comunicazione ed altre iniziative rivolte alla promozione dell'Ecomuseo e delle strutture ecomuseali;
- Monitoraggio degli interventi e delle attività ecomuseali avviate e relazione alla Cabina di regia, all'Amministrazione Comunale ed al Dirigente Comunale Responsabile del Servizio Turistico-Culturale ;
- Predisposizione del rendiconto annuale delle attività occorrente per l'erogazione del finanziamento regionale;
- Partecipazione alle riunioni ed attività organizzate dalla rete degli Ecomusei del Piemonte;
- Partecipazione agli incontri e riunioni relative alle attività dell'Ecomuseo;
- Partecipazione alle riunioni della Cabina di Regia e del Comitato tecnico/scientifico dell'Ecomuseo;
- Apertura e visite guidate delle strutture ecomuseali;
- Organizzazione laboratori didattici
- Attività promozionale e di informazione
- Collaborazione con direzione artistica Festival Cortometraggi "Malescorto";
- Organizzazione di eventi turistici e culturali collegati all'Ecomuseo;

2. La Dott.ssa Laura Minacci pur prestando la sua opera in autonomia, senza orario predeterminato né vincoli di subordinazione, dovrà rapportarsi costantemente con il Segretario Comunale Dirigente Responsabile del Servizio Turistico-Culturale.

3. Il prestatore per lo svolgimento delle attività stabilite nel presente disciplinare è tenuto ad usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta ai sensi dell'art. 1176 c.c.

4. L'Ente non assume alcuna responsabilità per danni di qualsiasi natura che il prestatore dovesse arrecare a terzi.

5. L'incarico ha durata annuale e terminerà il 31/12/2014. L'incarico, a norma dell'art.7 del Regolamento Comunale per il funzionamento e gestione dell'Ecomuseo, può essere rinnovato con apposito atto deliberativo.

6. Il committente si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dall'incarico dando un preavviso scritto di almeno quindici giorni. Il prestatore può recedere unilateralmente per giusta causa dando preavviso scritto di almeno quindici giorni. In entrambi i casi il prestatore ha diritto alla corresponsione del compenso per l'attività già svolta.

7. Per lo svolgimento dell'incarico, la Dott.ssa Laura Minacci percepirà un compenso di euro 13.000,00.= oltre a contributo previdenziale ed IVA da liquidarsi a presentazione di fattura bimestrale posticipata.

8. Entrambe le parti si impegnano a garantire la massima riservatezza dei dati personali dei soggetti interessati, fatti salvi gli obblighi previsti dal D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Ai sensi dell'art. 13 del predetto decreto, si informa che i dati saranno trattati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali correlate e conformemente al presente incarico. Titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Malesco.

9. L'incarico si configura quale lavoro autonomo riconducibile alla prestazione di natura professionale ex art.2229 e seguenti del c.c.. E' esclusa qualsiasi ipotesi di lavoro dipendente o subordinato.

10. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n.131/86 e successive modificazioni.

11. Ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente incarico è devoluta alla competenza del Foro di Verbania.

Malesco,

IL PROFESSIONISTA

Dott.ssa Laura Minacci

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Antonella Salina

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to BARBAZZA Enrico

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 13.02.2014, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on-line il giorno 13.02.2014 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Li, 13.02.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. N. 267/2000

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Malesco, li 13.02.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALINA Dr. Antonella