



## COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

Deliberazione n. **45** del **26.08.2015**

Soggetta a comunicazione ai capigruppo consiliari

con elenco Prot. n. 3569 del 19.10.2015

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Nomina rendicontatore della gestione maggiori oneri del sistema SGATE.**

L'anno duemilaquindici addì ventisei del mese di agosto alle ore 17.00 nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

	Presenti	Assenti
Sindaco <b>BARBAZZA Enrico</b>	<b>X</b>	
Assessore <b>PRELLI Daniele - Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
Assessore <b>BESANA Claudio</b>	<b>X</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **SALINA Dr. Antonella** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BARBAZZA Enrico** – **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che da gennaio 2009 è operativo il sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe energetiche sia per la valutazione ed accettazione delle domande relative al Bonus Elettrico (Decreto Interministeriale del 28.12.2007) nonché per le istanze per la compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale (ai sensi del D.L. n.185/2008) a favore dei clienti domestici residenti che risultino in condizioni di disagio economico;

Considerato che SGate (Sistema di Gestione delle Agevolazioni sulle tariffe energetiche) realizzato dall'ANCI, è il sistema informatico a livello Nazionale che consente ai Comuni di gestire l'iter burocratico previsto per la valutazione e l'accettazione delle domande di agevolazione di bonus elettrico e gas;

Considerato altresì che per entrambe le agevolazioni sono previste procedure informatiche per l'inserimento dei dati da affidare necessariamente a personale professionalmente idoneo e preventivamente accreditato presso l'Autorità per l'energia elettrica e il gas per il tramite di SGate;

Rilevato che la gestione dei Maggiori Oneri sostenuti dai Comuni per l'espletamento delle attività connesse alle domande di agevolazione del bonus elettrico e del bonus gas si fonda sul seguente quadro normativo:

- DM 28/12/2007 n.836: Determinazione dei criteri per la definizione delle compensazioni della spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati e per i clienti in gravi condizione di salute;
- Deliberazione ARG/elt 117/08 e s.m.i. del 06 agosto 2008 dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, concernente "Modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di energia elettrica sostenuta dai clienti domestici disagiati, definiti ai sensi del D.M. 28/12/2007";
- Delibera ARG/GOP 48/11 del 6 ottobre 2011 dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, concernente l'Approvazione dell'integrazione della convenzione tra l'Autorità per l'energia elettrica e il gas e l'ANCI di cui alla deliberazione dell'autorità 2 ottobre 2008 GOP 45/08";

Viste inoltre le Linee Guida operative per la gestione del processo di rimborso dei Maggiori Oneri sostenuti dai Comuni per l'espletamento delle attività di gestione del bonus elettrico e del bonus gas pubblicate sul Sistema Sgate;

Evidenziato che la procedura di rimborso dei Maggiori Oneri è fondata su una funzione integrata nel sistema SGate che prevede l'utilizzo dello strumento della PEC certificata nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) quale prerequisite per attivare la procedura di ristoro dei Maggiori Oneri;

Evidenziato inoltre che la determinazione del numero delle domande soggette a rimborso per ciascun Comune potrà essere certificata, a livello Nazionale, solo dal sistema SGate per ciascuna delle annualità di riferimento sulla base delle regole definite dall'Autorità per l'energia Elettrica e il Gas descritte nell'Allegato A della Delibera ARG/GOP 48/11 del 6/10/2011;

Evidenziato, infine che la procedura di rimborso richiede il Rendiconto Economico e la figura del Rendicontatore – individuato con apposito atto di nomina dell'Amministrazione Comunale – delegato alla gestione del processo di riconoscimento dei Maggiori Oneri;

Preso atto che il rendiconto economico costituisce il documento in cui vengono riportati, per singola annualità e tipologia di bonus, i dati quantitativi relativi alle domande oggetto di rendicontazione;

Preso inoltre atto che il processo di gestione dei Maggiori Oneri è caratterizzato dalle seguenti fasi:

1. Acquisizione indirizzo PEC/IPA
2. Nomina Rendicontatore
3. Creazione utente Rendicontatore Economico
4. Approvazione/Rifiuto Rendiconto Economico
5. Accredito Importo a cura di ANCI su c/c Comunale.

Ritenuto per le finalità espresse, di poter demandare al dipendente Sig.ra Sartori Paola – Responsabile Servizio Economico Finanziario, la nomina di Rendicontatore per il Comune di Malesco confermando la PEC seguente: malesco@pec.malesco.eu per le comunicazioni richieste da SGAt e per le attività di che trattasi;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'art.134, comma 4, del D.Lgs. predetto;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge.

#### **DELIBERA**

1. Di nominare Rendicontatore della Gestione Maggiori Oneri del sistema SGAt e, la dipendente Sig.ra Sartori Paola – Responsabile Servizio Economico Finanziario, alla gestione delle diverse fasi del processo di che trattasi, introitando gli eventuali Maggiori Oneri del Servizio SGAt e alla risorsa 3050940 del Bilancio del corrente anno finanziario;
2. Di confermare la PEC/IPA malesco@pec.malesco.eu per le comunicazioni richieste da SGAt e per le attività di che trattasi;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
4. Di dichiarare la presente deliberazione con votazione separata resa all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Parere di regolarità tecnica

Visto: con parere favorevole  
Data: 26.08.2015

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr. Antonella Salina

Parere di regolarità contabile

Visto: con parere favorevole  
Data: 26.08.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Sartori Paola

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

F.to BARBAZZA Enrico

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SALINA Dr. Antonella

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

(Art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 19.10.2015, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SALINA Dr. Antonella

---

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on-line il giorno 19.10.2015 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Li, 19.10.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SALINA Dr. Antonella

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. N. 267/2000

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

SALINA Dr. Antonella

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Malesco, li 19.10.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

SALINA Dr. Antonella