



## COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

Deliberazione n. **28** del **24.06.2015**

Soggetta a comunicazione ai capigruppo consiliari

con elenco Prot. n. 2389 del 16.07.2015

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Determinazione tariffe ed aliquote di imposta per tributi e servizi – Anno 2015**

L'anno duemilaquindici addì ventiquattro del mese di giugno alle ore 16.00 nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

	Presenti	Assenti
Sindaco <b>BARBAZZA Enrico</b>	<b>X</b>	
Assessore <b>PRELLI Daniele - Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
Assessore <b>BESANA Claudio</b>	<b>X</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **SALINA Dr. Antonella** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BARBAZZA Enrico** – **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che:

- l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito con modificazioni nella Legge 26 aprile 1983 n. 131, prevede che gli Enti locali sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983 individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale;
- l'art. 54, commi 1 e 2, del D.lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, come modificato dall'art. 6 del D.lgs. 23 marzo 1998 n. 56 e dall'art. 54 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388, testualmente recita:  
“1. Le province e i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione.  
1-bis. Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo.”
- l'art. 1, c. 169, L. 27 dicembre 2006, n. 296, così dispone: “Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”
- l'art.193 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dall'art.1 comma 444 della Legge n.248/2012, secondo cui per il ripristino degli equilibri di bilancio, in deroga all'art.1 comma 169 della Legge n.296/2006, le tariffe e le aliquote relative ai tributi di competenza comunale possono essere modificati entro la data prevista per la delibera di salvaguardia degli equilibri;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 29.04.2014, fissa il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2014 al 31/07/2014;

Vista la Legge di stabilità 2014 n.147 del 27.12.2013 che istituisce dal 01.01.2014 la I.U.C. Imposta unica comunale che comprende l'IMU (imposta municipale propria), la TASI (tassa sui servizi indivisibili) e la TA.RI.(tassa rifiuti);

Dato atto che con le aliquote relative ai tributi, le tariffe, le percentuali di riduzione ed esenzioni contenute nel sottoriportato elenco, la percentuale di copertura prevista per i servizi a domanda individuale rispetta i limiti minimi previsti dalla legge;

Dato atto che le aliquote relative ai tributi, le tariffe, le percentuali di riduzione ed esenzioni contenute nel sottoriportato elenco consentono di predisporre un bilancio di previsione 2015 ed un pluriennale 2015/2017 in pareggio finanziario;

Ritenuto di dover confermare per il 2015, tutte le aliquote IMU e TASI in vigore nel 2014

Visto il D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 e smi;

Visto che sulla proposta di deliberazione i Responsabili dei Servizi Finanziario e Segreteria hanno espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della stessa ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

All'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. Di approvare le aliquote dei tributi comunali e le tariffe dei servizi a domanda individuale, delle concessioni, canoni e diritti per l'anno 2015 come segue:

**tariffe di ingresso e visite delle strutture ecomuseali e vendita libri e gadget:**

- biglietto di ingresso al Museo “Mulin dul Tac” o al Museo del Parco Nazionale Val Grande:		
• tariffa intera:	€	2,00=
• tariffa ridotta per coloro che sono già in possesso del biglietto di ingresso ad uno dei due musei emesso nello stesso giorno:	€	1,00=
• tariffa ridotta per scuole di ogni ordine e grado (compresa università terza età)	€	1,00=
• tariffa ridotta per over 65:	€	1,00=
- vendita guida “Mulin dul Tac”:	€	4,00=
- vendita guida “Museo del Parco Nazionale Val Grande”	€	4,00=
- vendita carta escursionistica	€	5,00=
- noleggio audioguide:	€	3,00=
- vendita libri “La Pittura dei Sotta” – “L’ultima <i>matuzinaa</i> ” – “La storia illustrata di Malesco”	€	10,00=
- Visita guidata <u>con accompagnatore</u> al Museo del Parco o al “Mulin dul Tac”, biglietto di ingresso incluso, <u>per gruppi scolastici e over 65, a persona, :</u>	€	2,00=
- Visita guidata <u>con accompagnatore</u> al Museo del Parco o al “Mulin dul Tac”, biglietto di ingresso incluso, <u>con un minimo di cinque persone, a persona, :</u>	€	2,50=
- Attività didattica per un’intera giornata, <u>con guida specializzata (geologia)</u> , biglietto di ingresso escluso:	€	180,00=
- Attività didattica per mezza giornata, <u>con guida specializzata (geologia)</u> , biglietto di ingresso escluso:	€	120,00=
- Escursione e laboratori con guida naturalistica (almeno 20 partecipanti) 2 ore di attività	€	3,00=
Mezza giornata	€	5,00=
Giornata intera	€	7,00=
- Visita e laboratorio ai Musei del Parco e “Mulin dul Tac”, oltre al biglietto d’ingresso, <u>Scuola Materna</u> , a persona	€	3,00=
- Visita e laboratorio ai Musei del Parco e “Mulin dul Tac”, oltre al biglietto d’ingresso, <u>Scuole Elementari e Medie</u> , a persona	€	5,00=
- Visita guidata Antico Lavatoio, a persona	€	1,00=
- Rimborsi spese per escursioni, itinerari guidati e laboratori a partecipante:	€	3,00=
- Gadget Ecomuseo:		
a) Cartolina	€	1,00=
b) Matita	€	2,00=
c) Quaderno a spirale	€	5,00=
d) Matite colorate e astucci	€	4,00=

#### **tariffe per il servizio di trasporto scolastico:**

##### **-Alunni Scuola Elementare:**

- per utenti di Zornasco:	mensili	€	15,00=
- per utenti di Malesco:	mensili:	€	10,00=

##### **- Alunni Scuola Media di Santa Maria Maggiore:**

mensili	€	30,00=
---------	---	--------

#### **spese accessorie per verbali per le infrazioni al Codice della Strada:**

- Spese di accertamento e notificazione:	€	14,00=
--	---	--------

#### **tariffe concessioni cimiteriali:**

- Concessione cellette ossario:	€	1.000,00=
- Concessione urne cinerarie	€	1.000,00=
- Concessione per collocamento di seconda urna cineraria o cassetta ossario in loculo o in celletta ossario/cineraia già occupato	€	500,00=
- Concessione loculi colombari (2-3 fila)	€	3.000,00=
- Concessione loculi colombari (1-4 fila)	€	2.500,00=

- Concessione aree per tombe di famiglia a mq. € 800,00=

**tariffe le lampade votive:**

- Canone illuminazione votiva per celletta ossario e per loculo colombaro: € 13,00=
- Canone illuminazione votiva per tomba di famiglia: € 26,00=

**tariffe per i servizi cimiteriali:**

- Servizio di inumazione: € 100,00=
- Servizio di esumazione straordinarie salme e resti mortali: € 50,00=

**tariffe dei diritti di segreteria e rimborso costo fotocopie:**

- Certificati in carta semplice: € 0,26=
- Certificati in bollo: € 0,52=
- Diritti carte d'identità: € 5,42=
- Diritti per autorizzazioni amministrative e licenze di P.S.: € 10,00=
- Fotocopia su foglio formato A4 – 1 facciata: € 0,20=
- Fotocopia su foglio formato A4 – 2 facciate: € 0,30=
- Fotocopia su foglio formato A3 – 1 facciata: € 0,30=
- Fotocopia su foglio formato A3 – 2 facciate: € 0,50=

**tariffe dei diritti di segreteria per gli atti dell'Ufficio Tecnico:**

- per il rilascio di autorizzazioni e permessi di costruire: € 52,00=
- per istruttoria Denunce Inizio Attività: € 52,00=
- per istruttoria S.C.I.A. – C.I.L.A. e C.I.L.: € 52,00=
- per il rilascio di Certificati Destinazione Urbanistica:
  - a. fino a 10 mappali: € 12,00=
  - b. per ogni mappale ulteriore, a mappale: € 0,50=
- per il rilascio di Certificati Conformità Urbanistica: € 12,00=
- per il rilascio di atti o attestazioni comunque denominati: € 10,00=
- diritto di sopralluogo tecnico richiesto da privati: € 30,00=
- diritti per visure catastali: € 1,50=

**diritti per ricerca storica di documenti:**

- per documenti aventi data antecedente i due anni dalla richiesta: € 10,00=
- per documenti aventi data antecedente dai tre ai cinque anni dalla richiesta: € 20,00=
- per documenti aventi data antecedente dai cinque ai quindici anni dalla richiesta: € 30,00=
- per documenti aventi data antecedente oltre quindici anni dalla richiesta: € 50,00=

le tariffe si intendono per singola pratica.

**rimborso spese forfettario a compensazione oneri per celebrazioni matrimoni civili:**

- celebrazione presso la Sala della Pretura nel Museo del Parco Nazionale della Val Grande (per non residenti): € 800,00=
- celebrazione presso la Sala Consiliare c/o Uffici Comunali (per non residenti): € 400,00=
- celebrazione presso la Sala della Pretura nel Museo del Parco Nazionale della Val Grande (per residenti ed iscritti nell'AIRE del Comune di Malesco): € 200,00=

**tariffe utilizzo della sala polifunzionale F.ne Zornasco:**

- periodo invernale dal 01 ottobre al 31 maggio:
  - per serata € 80,00=
  - fino a tre giorni € 150,00=
  - per una settimana € 300,00=
- periodo estivo dal 01 giugno al 30 settembre:

- per serata	€	40,00=
- fino a tre giorni	€	80,00=
- per una settimana	€	150,00=

**tariffe per il servizio acquedotto rurale comunale:**

- diritto di allacciamento all'acquedotto rurale comunale:	€	150,00=
- canone annuo acquedotto rurale comunale:	€	40,00=

**tariffe del servizio mensa:**

- per la Scuola dell'Infanzia Asilo Infantile Trabucchi:	a pasto	€	4,00=
- per le Scuole Elementari:	a pasto	€	6,00=

**tariffe del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche:**

**SUOLO PUBBLICO**

	<u>Unità di misura</u>	<u>coefficiente</u>	<u>tariffa finale</u>	
			Cat. 1	Cat.2
<b>1. Occupazione ordinaria del suolo comunale:</b>	mq./ml.	1,00	26,00	18,20
1.a Spazi riservati in via esclusiva e permanente al carico e scarico merci contraddistinti da apposita segnaletica e simili, nonché spazi riservati al parcheggio privato connessi allo svolgimento di una attività economica.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.b Chioschi e simili adibiti alla somministrazione e vendita di beni e servizi, alla vendita di giornali e riviste (edicole), dehors, tavolini, sedie, ombrelloni connessi all'esercizio o allo svolgimento di una attività economica e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.c Mezzi pubblicitari, aventi anche dimensioni volumetriche, infissi al suolo pubblico e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.d Esposizione di merce all'esterno di negozi su appositi supporti o alla rinfusa e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.e Arredo urbano pubblicizzato infisso al suolo: cestini raccogli rifiuti, pensiline fermata bus, orologi, fioriere, quadri turistici, distributori automatici, bilance, portacicli, transenne parapetonali e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
<b>2. Passi carrai:</b>	mq.	0,20	5,20	3,64
<b>3. Ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili e simili:</b>	mq.	0,50	13,00	9,10

**SOPRASSUOLO E SOTTOSUOLO**

	<u>Unità di misura</u>	<u>coefficiente</u>	<u>tariffa finale</u>	
			Cat. 1	Cat.2
<b>4.Occupazione ordinaria del soprassuolo e sottosuolo:</b>	mq./ml.	0,50	13,00	9,10
4.a Insegne a bandiera ed altri mezzi pubblicitari aventi dimensioni volumetrica non appoggiati al suolo e simili.	mq.	0,50	13,00	9,10

<b>5. Tende fisse o retrattili riguardanti attività economiche e simili:</b>	mq.	0,15	3,90	2,7373
<b>6. Cavidotti, elettrodotti e simili ad uso privato diversi da quelli realizzati da aziende di erogazione di pubblici servizi:</b>	utente	0,06	1,56	unica
<b>7. Impianti a fune e simili per trasporto merci e persone (per km. o frazione):</b>	km.	1,00	26,00	18,20
<b>8. Cisterne e serbatoi interrati in genere per distributori di carburante (per ogni mc. o frazione):</b>	mc.	0,60	15,60	10,92

### **IMPIANTI DI EROGAZIONE DI PUBBLICI SERVIZI**

9. Occupazioni effettuate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto nell'esercizio di attività strumentali ai pubblici servizi  
Tariffa per il primo biennio di applicazione

€ 0,65 ad utente con un minimo di  
€ 516,46 annue

9.a Occupazioni effettuate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto nell'esercizio di attività strumentali ai pubblici servizi  
Tariffa dopo il primo biennio di applicazione

€ 0,77 ad utente con un minimo di  
€ 619,75 annue

### **OCCUPAZIONI TEMPORANEE**

	<u>Unità di misura</u>	<u>coefficiente</u>	<u>tariffa finale</u>	
<b>10. Occupazione ordinaria del suolo pubblico:</b>	mq.	1,00	0,36	0,25
10.a Esposizione di merce all'esterno di negozi su appositi espositori o alla rinfusa e simili.	mq.	1,00	0,36	0,25
10.b Mezzi pubblicitari di qualunque tipo infissi al suolo.	mq.	1,00	0,36	0,25
<b>11. Occupazioni mercatali o di pubblici esercizi:</b>	mq.	0,55	0,20	0,14
11.a Banchi di vendita e simili, con concessione per posto fisso, sia nelle aree mercatali che in altri luoghi pubblici (escluse le tende sporgenti).	mq.	0,55	0,20	0,14
11.b Dehors, ombrelloni, tavolini e sedie all'esterno di pubblici esercizi e simili.	mq.	0,55	0,20	0,14
11.c Produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti.	mq.	0,55	0,20	0,14
11.d Banchi di vendita e simili non titolari di concessione per posto fisso (spuntisti).	Tariffa fissa fino a 50 mq.		€ 13,00	
<b>12. Ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili, scavi, reinterri (comprese le occupazioni con i mezzi operativi) e simili:</b>	mq.	0,50	0,18	0,13

<b>13.</b>	<b>Spettacoli viaggianti e circensi:</b>	mq.	0,15	0,05	0,04
------------	--	-----	------	------	------

**SOPRASSUOLO E SOTTOSUOLO**

		<u>Unità di misura</u>	<u>coefficiente</u>	<u>tariffa finale</u>	
				Cat. 1	Cat. 2
<b>14.</b>	<b>Occupazione ordinaria del soprassuolo e sottosuolo:</b>	mq./ml.	0,50	0,18	0,13
14.a	Insegne pubblicitarie a bandiera e mezzi pubblicitari aventi dimensioni volumetriche non infissi al suolo.	mq./ml.	0,50	0,18	0,13
14.b	Striscioni pubblicitari esposti trasversalmente alle pubbliche vie e piazze.	ml.	0,50	0,18	0,13
<b>15.</b>	<b>Tende parasole sporgenti da bancarelle e simili, nonché quelle esposte all'esterno di pubblici esercizi o di locali ove si eserciti qualunque attività economica:</b>	mq.	0,15	0,05	0,04

2) Di confermare le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e diritto sulle Pubbliche affissioni adottate con deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 13.02.2002;

3) Di dichiarare la presente deliberazione con votazione separata resa all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Parere di regolarità tecnica e contabile

Visto: con parere favorevole

Data: 24.06.2015

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
F.to SALINA Dr. Antonella

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to SARTORI Paola

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

F.to BARBAZZA Enrico

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SALINA Dr. Antonella

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

(Art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 16.07.2015, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SALINA Dr. Antonella

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on-line il giorno 16.07.2015 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Li, 16.07.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SALINA Dr. Antonella

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. N. 267/2000

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

SALINA Dr. Antonella

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Malesco, li 16.07.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

SALINA Dr. Antonella