



COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

Deliberazione n. **14** del **31.03.2016**

Soggetta a comunicazione ai capigruppo consiliari

con elenco Prot. n. 1228 del 01.04.2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Determinazione tariffe ed aliquote d'imposta per tributi e servizi - Anno 2016

L'anno duemilasedici addì trentuno del mese di marzo alle ore 17.00 nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

		Presenti	Assenti
Sindaco	BARBAZZA Enrico	X	
Assessore	PRELLI Daniele - Vice Sindaco	X	
Assessore	BESANA Claudio		X
TOTALE		2	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **SALINA Dr. Antonella** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BARBAZZA Enrico** – **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito con modificazioni nella Legge 26 aprile 1983 n. 131, prevede che gli Enti locali sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983 individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale;
- l'art. 54, commi 1 e 2, del D.lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, come modificato dall'art. 6 del D.lgs. 23 marzo 1998 n. 56 e dall'art. 54 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388, testualmente recita:

***“1. Le province e i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell’approvazione del bilancio di previsione.*”**

1-bis. Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo.”

- l'art. 193 comma 3 del D. Lgs. 267/2000, così dispone: “Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.”

- l'art. 1 comma 14 lettera a) e b) della Legge n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità 2016), così dispone:
“a) al comma 639, le parole: «a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile» sono sostituite dalle seguenti: «a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, escluse le unità immobiliari destinate ad abitazione principale dal possessore nonché dall'utilizzatore e dal suo nucleo familiare, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9»;
b) il comma 669 è sostituito dal seguente: «669. Il presupposto impositivo della TASI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati e di aree edificabili, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli e dell'abitazione principale, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria di cui all'articolo 13, comma 2, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9”;

Atteso che il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2016 è stato fissato al 30/04/2016;

Vista la Legge di stabilità 2014 n. 147 del 27.12.2013 che istituisce dal 01.01.2014 la I.U.C. Imposta unica comunale che comprende l'IMU (imposta municipale propria), la TASI (tassa sui servizi indivisibili) e la TA.RI.(tassa rifiuti);

Atteso che le tariffe e detrazioni dei predetti tributi sono di competenza del Consiglio Comunale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 14 lettera a) e b) della Legge n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità 2016) la TASI non si applica per l'abitazione principale, come definita ai sensi dell'imposta municipale propria di cui all'articolo 13, comma 2, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9»;

Ritenuto di fissare per l'anno 2016 le aliquote dei restanti tributi e le tariffe dei servizi a domanda individuale, delle concessioni, canoni e diritti, come risulta nell'elenco sotto riportato che consentono di predisporre un bilancio di previsione 2016 ed un pluriennale 2016/2018 in pareggio finanziario;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e smi;

Visto che sulla proposta di deliberazione i Responsabili dei Servizi Finanziario e Segreteria hanno espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della stessa ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

All'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di approvare le aliquote dei tributi comunali e le tariffe dei servizi a domanda individuale, delle concessioni, canoni e diritti per l'anno 2016 come segue:

tariffe di ingresso e visite delle strutture ecomuseali e vendita libri e gadget:

- biglietto di ingresso al Museo "Mulin dul Tac" o al Museo del Parco Nazionale Val Grande:
 - ☐ tariffa intera: € 2,00=
 - ☐ tariffa ridotta per coloro che sono già in possesso del biglietto di ingresso ad uno dei due musei emesso nello stesso giorno: € 1,00=
 - ☐ tariffa ridotta per scuole di ogni ordine e grado (compresa università terza età) € 1,00=
 - ☐ tariffa ridotta per over 65: € 1,00=
- vendita guida "Mulin dul Tac": € 4,00=
- vendita guida "Museo del Parco Nazionale Val Grande" € 4,00=
- vendita carta escursionistica € 5,00=
- noleggio audioguide: € 3,00=
- vendita libri "La Pittura dei Sotta" – "L'ultima matuzinaa" – "La storia illustrata di Malesco" € 10,00=
- Visita guidata con accompagnatore al Museo del Parco o al "Mulin dul Tac", biglietto di ingresso incluso, per gruppi scolastici e over 65, a persona: € 2,00=
- Visita guidata con accompagnatore al Museo del Parco o al "Mulin dul Tac", biglietto di ingresso incluso, con un minimo di cinque persone, a persona: € 2,50=
- Visita e laboratorio ai Musei del Parco e "Mulin dul Tac", oltre al biglietto d'ingresso, Scuola Materna, a persona: € 3,00=
- Visita e laboratorio ai Musei del Parco e "Mulin dul Tac", oltre al biglietto d'ingresso, Scuole Elementari e Medie, a persona: € 5,00=
- Visita guidata Antico Lavatoio, a persona: € 1,00=
- Rimborsi spese per escursioni, itinerari guidati e laboratori a partecipante mezza giornata: € 3,00=
- Rimborsi spese per escursioni, itinerari guidati e laboratori a partecipante giornata intera: € 5,00=
- Gadget Ecomuseo:
 - a) Cartolina € 1,00=
 - b) Matita € 2,00=
 - c) Quaderno a spirale € 5,00=
 - d) Matite colorate e astucci € 4,00=

tariffe per il servizio di trasporto scolastico:

- Alunni Scuola Elementare:
- per utenti di Zornasco: mensili € 15,00=
- per utenti di Malesco: mensili: € 10,00=

- Alunni Scuola Media di Santa Maria Maggiore: mensili € 30,00=

spese accessorie per verbali per le infrazioni al Codice della Strada:

- Spese di accertamento e notificazione: € 14,00=

tariffe concessioni cimiteriali:

Concessione cellette ossario: € 1.000,00=
Concessione urne cinerarie € 1.000,00=
Concessione per collocamento di seconda urna cineraria o cassetta
ossario in loculo o in celletta ossario/cineraria già occupati € 500,00=
Concessione loculi colombari (2-3 fila) € 3.000,00=
Concessione loculi colombari (1-4 fila) € 2.500,00=
Concessione aree per tombe di famiglia a mq. € 800,00=

tariffe le lampade votive:

Canone illuminazione votiva per celletta ossario e per
loculo colombaro: € 13,00=
Canone illuminazione votiva per tomba di famiglia: € 26,00=

tariffe per i servizi cimiteriali:

- Servizio di inumazione: € 100,00=
- Servizio di esumazione straordinarie salme e resti mortali: € 50,00=

tariffe dei diritti di segreteria e rimborso costo fotocopie:

Certificati in carta semplice: € 0,26=
Certificati in bollo: € 0,52=
Diritti carte d'identità: € 5,42=
Diritti per autorizzazioni amministrative e licenze di P.S.: € 10,00=
Fotocopia su foglio formato A4 – 1 facciata: € 0,20=
Fotocopia su foglio formato A4 – 2 facciate: € 0,30=
Fotocopia su foglio formato A3 – 1 facciata: € 0,30=
Fotocopia su foglio formato A3 – 2 facciate: € 0,50=

tariffe dei diritti di segreteria per gli atti dell'Ufficio Tecnico:

- per il rilascio di autorizzazioni e permessi di costruire: € 52,00=
- per istruttoria Denunce Inizio Attività: € 52,00=
- per istruttoria S.C.I.A. – C.I.L.A. e C.I.L.: € 52,00=
- per il rilascio di Certificati Destinazione Urbanistica:
fino a 10 mappali: € 12,00=
per ogni mappale ulteriore, a mappale: € 0,50=
- per il rilascio di Certificati Conformità Urbanistica: € 12,00=
- per il rilascio di atti o attestazioni comunque denominati: € 10,00=
- diritto di sopralluogo tecnico richiesto da privati: € 30,00=
- diritti per visure catastali: € 1,50=

diritti per ricerca storica di documenti:

- per documenti aventi data antecedente i due anni dalla richiesta: € 10,00=
- per documenti aventi data antecedente dai tre ai cinque anni
dalla richiesta: € 20,00=
- per documenti aventi data antecedente dai cinque ai quindici anni dalla
richiesta: € 30,00=
- per documenti aventi data antecedente oltre quindici anni dalla
richiesta: € 50,00=

le tariffe si intendono per singola pratica.

rimborso spese forfetario a compensazione oneri per celebrazioni matrimoni civili:

- celebrazione presso la Sala della Pretura nel Museo del Parco Nazionale della Val Grande (per non residenti): € 800,00=
- celebrazione presso la Sala Consiliare c/o Uffici Comunali (per non residenti): € 400,00=
- celebrazione presso la Sala della Pretura nel Museo del Parco Nazionale della Val Grande (per residenti ed iscritti nell'AIRE del Comune di Malesco): € 200,00=

tariffe utilizzo della sala polifunzionale F.ne Zornasco:

- periodo invernale dal 01 ottobre al 31 maggio:
 - per serata € 80,00=
 - fino a tre giorni € 150,00=
 - per una settimana € 300,00=
- periodo estivo dal 01 giugno al 30 settembre:
 - per serata € 40,00=
 - fino a tre giorni € 80,00=
 - per una settimana € 150,00=

tariffe per il servizio acquedotto rurale comunale:

- diritto di allacciamento all'acquedotto rurale comunale: € 150,00=
- canone annuo acquedotto rurale comunale: € 40,00=

tariffe del servizio mensa:

- per la Scuola dell'Infanzia Asilo Infantile Trabucchi: a pasto € 4,00=
- per le Scuole Elementari: a pasto € 6,00=

tariffe del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche:**SUOLO PUBBLICO**

	Unità di misura	coefficiente	tariffa finale	
			Cat. 1	Cat.2
1. Occupazione ordinaria del suolo comunale:	mq./ml.	1,00	26,00	18,20
1.a Spazi riservati in via esclusiva e permanente al carico e scarico merci contraddistinti da apposita segnaletica e simili, nonché spazi riservati al parcheggio privato connessi allo svolgimento di una attività economica.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.b Chioschi e simili adibiti alla somministrazione e vendita di beni e servizi, alla vendita di giornali e riviste (edicole), dehors, tavolini, sedie, ombrelloni connessi all'esercizio o allo svolgimento di una attività economica e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.c Mezzi pubblicitari, aventi anche dimensioni volumetriche, infissi al suolo pubblico e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.d Esposizione di merce all'esterno di negozi su appositi supporti o alla rinfusa e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
1.e Arredo urbano pubblicizzato infisso al suolo: cestini raccogli rifiuti, pensiline fermata bus, orologi, fioriere, quadri turistici, distributori automatici, bilance, portacicli, transenne parapetonali e simili.	mq.	1,00	26,00	18,20
2. Passi carrai:	mq.	0,20	5,20	3,64
3. Ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili e simili:	mq.	0,50	13,00	9,10

SOPRASSUOLO E SOTTOSUOLO

<u>SOPRASSUOLO E SOTTOSUOLO</u>		Unità di misura	coefficiente	tariffa finale	
				Cat. 1	Cat.2
4.	Occupazione ordinaria del soprassuolo e sottosuolo:	mq./ml.	0,50	13,00	9,10
4.a	Insegne a bandiera ed altri mezzi pubblicitari aventi dimensioni volumetrica non appoggiati al suolo e simili.	mq.	0,50	13,00	9,10
5.	Tende fisse o retrattili riguardanti attività economiche e simili:	mq.	0,15	3,90	2,73
6.	Cavidotti, elettrodotti e simili ad uso privato diversi da quelli realizzati da aziende di erogazione di pubblici servizi:	utente	0,06	1,56	unica
7.	Impianti a fune e simili per trasporto merci e persone (per km. o frazione):	km.	1,00	26,00	18,20
8.	Cisterne e serbatoi interrati in genere per distributori di carburante (per ogni mc. o frazione):	mc.	0,60	15,60	10,92

IMPIANTI DI EROGAZIONE DI PUBBLICI SERVIZI

9. Occupazioni effettuate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto nell'esercizio di attività strumentali ai pubblici servizi

Tariffa per il primo biennio di applicazione € 0,65 ad utente con un minimo di € 516,46 annue

9.a Occupazioni effettuate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto nell'esercizio di attività strumentali ai pubblici servizi

Tariffa dopo il primo biennio di applicazione € 0,77 ad utente con un minimo di € 619,75 annue

OCCUPAZIONI TEMPORANEE

<u>OCCUPAZIONI TEMPORANEE</u>		Unità di misura	coefficiente	tariffa finale	
				Cat. 1	Cat. 2
10.	Occupazione ordinaria del suolo pubblico:	mq.	1,00	0,36	0,25
10.a	Esposizione di merce all'esterno di negozi su appositi espositori o alla rinfusa e simili.	mq.	1,00	0,36	0,25
10.b	Mezzi pubblicitari di qualunque tipo infissi al suolo.	mq.	1,00	0,36	0,25
11.	Occupazioni mercatali o di pubblici esercizi:	mq.	0,55	0,20	0,14
11.a	Banchi di vendita e simili, con concessione per posto fisso, sia nelle aree mercatali che in altri luoghi pubblici (escluse le tende sporgenti).	mq.	0,55	0,20	0,14
11.b	Dehors, ombrelloni, tavolini e sedie all'esterno di pubblici esercizi e simili.	mq.	0,55	0,20	0,14
11.c	Produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti.	mq.	0,55	0,20	0,14
11.d	Banchi di vendita e simili non titolari di concessione per posto fisso (spuntisti).				
		Tariffa fissa fino a 50 mq.	€	13,00	

12.	Ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili, scavi, reinterri (comprese le occupazioni con i mezzi operativi) e simili:	mq.	0,50	0,18	0,13
13.	Spettacoli viaggianti e circensi:	mq.	0,15	0,05	0,04

	SOPRASSUOLO E SOTTOSUOLO	Unità di misura	coefficiente	tariffa finale	
				Cat. 1	Cat. 2

14.	Occupazione ordinaria del soprassuolo e sottosuolo:	mq./ml.	0,50	0,18	0,13
14.a	Insegne pubblicitarie a bandiera e mezzi pubblicitari aventi dimensioni volumetriche non infissi al suolo.	mq./ml.	0,50	0,18	0,13
14.b	Striscioni pubblicitari esposti trasversalmente alle pubbliche vie e piazze.	ml.	0,50	0,18	0,13
15.	Tende parasole sporgenti da bancarelle e simili, nonché quelle esposte all'esterno di pubblici esercizi o di locali ove si eserciti qualunque attività economica:	mq.	0,15	0,05	0,04

2) Di confermare le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e diritto sulle Pubbliche affissioni adottate con deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 13.02.2002;

3) Di dare atto che le tariffe e le detrazioni dei tributi IMU, TASI e TA.RI. sono di competenza del Consiglio Comunale;

4) Di dichiarare la presente deliberazione con votazione separata resa all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Parere di regolarità tecnica e contabile

Visto: con parere favorevole

Data: 31.03.2016

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to SALINA Dr. Antonella

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to SARTORI Paola

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to BARBAZZA Enrico

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 01.04.2016, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on-line il giorno 01.04.2016 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Li, 01.04.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. N. 267/2000

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

SALINA Dr. Antonella

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Malesco, lì 01.04.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALINA Dr. Antonella