



COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

Deliberazione n. **32** del **12.05.2011**

Soggetta a comunicazione ai capigruppo consiliari

con elenco n° 2114 Prot. il 23.05.2011

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Attivazione procedura Buoni Lavoro (Voucher) per l'esecuzione di attività lavorative occasionali accessorie

L'anno duemilaundici addì dodici del mese di maggio alle ore 17.30 nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

		Presenti	Assenti
Sindaco	BARBAZZA Enrico	X	
Assessore	BOTTINELLI Domenico - Vice Sindaco	X	
Assessore	BESANA Claudio	X	
Assessore	MUNTONI Daniele		X
Assessore	TEMISTOCLE Paolo		X
TOTALE		3	2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **SALINA Dr. Antonella** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BARBAZZA Enrico** – **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'Amministrazione Comunale, pur in un quadro generale di diminuzione delle risorse economiche a disposizione, intende offrire occasioni di impiego e di integrazione del reddito a soggetti usciti o non ancora entrati nel mondo del lavoro, garantite dalla copertura previdenziale e contro gli infortuni sul lavoro. Ciò al fine di contrastare gli effetti negativi dell'attuale situazione economica che unita ai continui cambiamenti del mercato del lavoro può aggravare e rendere irreversibili le condizioni di esclusione lavorativa e sociale di chi è disoccupato da lungo periodo, di chi deve ancora accedere al mercato del lavoro oppure si trova a causa delle proprie caratteristiche personali (titolo di studio, curriculum lavorativo, età, situazioni familiari ecc.) in gravi difficoltà nella ricerca del lavoro.
- Il lavoro occasionale di tipo accessorio è una particolare tipologia di lavoro prevista dal D.Lgs. 276/2003 aperta anche agli Enti Pubblici, il cui obiettivo è quello di regolamentare quelle prestazioni occasionali non riconducibili a contratti di lavoro in quanto svolte in modo saltuario;
- Prestatori di lavoro occasionale possono essere: pensionati, studenti, casalinghe, disoccupati, titolari di disoccupazione ordinaria o a requisiti ridotti, di disoccupazione speciale per l'agricoltura ed edilizia, i cassintegrati e i lavoratori in mobilità, inoltre tra i pensionati possono accedere quelli in trattamento pensionistico in regime obbligatorio mentre sono considerati studenti i giovani, con meno di 25 anni e più di 16 regolarmente iscritti a un ciclo di studi;

Considerato che le prestazioni ammesse dalla normativa sopra citata sono lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi, monumenti, manifestazioni sportive, turistiche, culturali, caritatevoli nonché lavori di emergenza e/o di solidarietà; che i prestatori possono svolgere attività di lavoro fino ad un massimo economico di € 5.000 netti per prestatore, per singolo committente nel corso di un anno solare o nel caso di prestatori che percepiscono misure di sostegno al reddito di € 3.000 netti complessivi nell'anno solare. Questi compensi sono esenti da ogni imposizione fiscale e non incidono sulla condizione di disoccupato o inoccupato e sono cumulabili con i trattamenti pensionistici;

Considerato inoltre che i buoni acquistabili singolarmente o in multipli da 5 hanno un valore nominale di € 10,00 ciascuno che comprendono sia la retribuzione previdenziale e assicurativa, il valore di ogni buono comprende i contributi INPS, l'INAIL e un compenso all'INPS per la gestione del servizio. Il valore netto di un voucher è pertanto di € 7,50;

Ritenuto di stabilire in 1 ora di lavoro il valore di un voucher;

Ritenuto opportuno attivare per le motivazioni sopra esposte presso il Comune di Malesco tale tipologia di lavoro occasionale accessorio per le attività relative a giardinaggio, pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi, manifestazioni sportive, turistiche, culturali, nonché lavori di emergenza;

Dato atto che sono stati acquisiti sul presente atto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile del Servizio Turistico e del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000 e smi;

All'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di attivare per le motivazioni sopra esposte presso il Comune di Malesco tale tipologia di lavoro occasionale accessorio per le attività relative a giardinaggio, pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi, manifestazioni sportive, turistiche, culturali, nonché lavori di emergenza;

2. Di dare atto

a) che potranno accedere al lavoro occasionale accessorio ai sensi della legge n.33/2009 art.7 comma 12:

- studenti con meno di 25 anni iscritti a regolari corsi universitari o superiori e non meno di 16 anni (se minorenni muniti di autorizzazione al lavoro da parte dell'esercente la patria potestà) nei periodi di vacanza scolastica (dal 1° al 10 gennaio – vacanze pasquali dalla domenica delle Palme al martedì successivo al lunedì dell'Angelo – vacanze estiva dal 1 giugno al 30 settembre e/o tutti i sabati e domeniche durante l'anno scolastico
- disoccupati (titolari di disoccupazione ordinaria o a requisiti ridotti o speciale
- cassaintegrati e lavoratori in mobilità
- casalinghe
- pensionati

in possesso del requisito della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni inerenti il servizio certificata anche dal medico di famiglia

b) che non sarà predisposta alcuna graduatoria di merito e/o preferenza, Il personale verrà chiamato in base alle necessità dell'Ente in relazione alle attività da svolgere tenendo anche conto dell'esperienza personale posseduta o del titolo di studio conseguito o in corso di conseguimento.

3. Di autorizzare il Responsabile del servizio preposto dall'acquisto presso l'INPS di voucher per un importo massimo per l'anno 2011 pari ad € 3.000 per prestazioni occasionali definite appunto accessorie che non sono riconducibili a contratti di lavoro in quanto svolte in modo saltuario per le attività relative a giardinaggio, pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi, manifestazioni sportive, turistiche, culturali, nonché lavori di emergenza;

4. Di demandare al Segretario Comunale l'assunzione dell'impegni per l'acquisto dei voucher e l'attivazione di un'unica procedura atta alla formazione di un elenco di persone interessate;

5. Di demandare a ciascun Responsabile del Servizio interessato l'adozione dei provvedimenti gestionali necessari all'attivazione dei servizi occasionali necessari e utili nell'interesse dell'Ente.

6. Di dichiarare la presente deliberazione con votazione separata resa all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi.

Parere di regolarità tecnica

Visto con parere favorevole

Data: 12.05.2011

Il Responsabile del Servizio Turistico
F.to Dr.Antonella Salina

Parere di regolarità contabile

Visto con parere favorevole

Data: 12.05.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sartori Paola

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to BARBAZZA Enrico

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 23.06.2011, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on-line il giorno 23.06.2011 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Li, 23.06.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SALINA Dr. Antonella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000,N. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. N. 267/2000

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Malesco, 23.06.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

SALINA Dr. Antonella