



COMUNE DI MALESCO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

SERVIZIO: TECNICO MANUTENTIVO

N. 38 Reg. Anno 2011

Oggetto: Affidamento servizio raccolta, trasporto e smaltimento toner esausti

DETERMINAZIONE

Assunta il giorno dieci del mese di febbraio dell'anno duemilaundici

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con provvedimento del Sindaco in data 09.06.2009, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 17.12.2010, è stato differito al 31.03.2011 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2011;

Visto l'art. 163 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 in merito all'esercizio provvisorio;

Accertata la disponibilità effettiva relativamente all'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.

Evidenziato che il Decreto Legislativo n.22 del 05.02.1997 e s.m.i stabilisce che lo smaltimento del toner, cartucce e nastri esauriti debba essere effettuato separatamente da apposite Ditte in possesso delle prescritte autorizzazioni;

Rilevato che al fine di ottemperare a tale prescrizione è stata effettuata una indagine di mercato per verificare sia i prezzi richiesti per lo svolgimento del servizio sia il possesso delle specifiche autorizzazione da parte delle seguenti Ditte interpellate: ECOALP di Domodossola, ESO s.r.l. di Milano, Verbacom di Verbania;

Visto che a seguito di quanto sopra con determinazione n. 9 del 11.01.2008 si è stabilito di affidare alla Ditta ECOALP con sede in Domodossola il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento del “toner esausto” (toner, cartucce e nastri) da effettuarsi una volta l’anno al prezzo di € 98,00= oltre ad € 9,00= annue per registrazione del formulario ed IVA;

Atteso che con tale atto si è inoltre stabilito di assumere impegno di spesa di € 128,40= IVA compresa annue all’intervento 1090503 cap.2 del bilancio dell’esercizio finanziario 2008 e dei successivi esercizi senza adozione di ulteriori atti salvo il caso di aumento del costo del servizio;

Rilevato che la Ditta ECOALP con nota in data 09.02.2011 si è resa disponibile a proseguire il servizio suddetto aggiornando il costo in € 105,00= a viaggio oltre ad € 15,00= annue per registrazione del formulario e gestione SISTRI;

Evidenziato che la Ditta ECOALP è una Impresa esercente l’attività di intermediazione per il trasporto e lo smaltimento di rifiuti e che il servizio di trasporto e di smaltimento verrà effettuato presso impianto autorizzato;

Rilevato che il prezzo richiesto è congruo in relazione ai correnti prezzi di mercato ed alle caratteristiche del servizio;

Visto l’art. 19 del vigente Regolamento Comunale delle spese in economia per servizi, forniture e lavori, approvato con deliberazione del C.C. n. 5 del 12.04.2007 secondo cui per servizi di importo inferiore ad € 10.000= è possibile l’affidamento diretto;

DETERMINA

1. Di affidare per i motivi espressi in narrativa alla Ditta ECOALP con sede in Domodossola il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento del “toner esausto” (toner, cartucce e nastri) da effettuarsi con le modalità indicate in premessa una volta l’anno al prezzo di € 105,00= oltre ad € 15,00= annue per registrazione del formulario e gestione SISTRI ed IVA;
2. Di assumere a tal fine impegno di spesa di € 144,00= IVA compresa annue all’intervento 1090503 cap.2 del bilancio del corrente esercizio finanziario e dei successivi esercizi senza adozione di ulteriori atti salvo il caso di aumento del costo del servizio;
3. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Antonella Salina

Visto: di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione reso ai sensi dell’art.151 comma 4° del D.Lgs. n.267/2000.

Data: 10.02.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sartori Paola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 29/2011 Reg. Pubbl.

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il giorno 16.02.2011 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì 16.02.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALINA Dr. Antonella